**СОВЕТ БУРУНДУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** **КАЙБИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**с.Бурундуки 20 июня 2014 года**

**РЕШЕНИЕ №14**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ

ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СУБСИДИЙ

ГОСУДАРСТВЕННЫМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ) УЧРЕЖДЕНИЯМ),

ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ -

ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ИЗ БЮДЖЕТА БУРУНДУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЙБИЦКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования « Бурундуковского сельского поселения Кайбицкий муниципальный район Республики Татарстан, Совет Бурундуковского сельского поселения Кайбицкого муниципального района РЕШИЛ:

1. Утвердить [Положение](#Par35) о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Бурундуковского сельского поселения Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан согласно приложению.

2. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и финансам.

**Глава Бурундуковского сельского поселения**

 **Кайбицкого муниципального района Р.И.Гимадиев**

Приложение

к решению Совета Бурундуковского сельского поселения

Кайбицкого муниципального района

Республики Татарстан

от 20.06. 2014 г. № 14

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ

СУБСИДИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ) УЧРЕЖДЕНИЯМ),

ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ -

ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ИЗ БЮДЖЕТА БУРУНДУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЙБИЦКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в Бурундуковском сельском поселении Кайбицком муниципальном районе, в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг на безвозмездной и безвозвратной основе, определяет критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, цели и условия предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг осуществляется за счет средств бюджета Бурундуковского сельского поселения Кайбицкого муниципального района, предусмотренных решением Совета Кайбицкого муниципального района на соответствующий год, на основании сводной бюджетной росписи и в пределах лимитов расходных.

1.3. Для рассмотрения вопросов, связанных с предоставлением субсидии, постановлением Главы Бурундуковского сельского поселения Кайбицкого муниципального района создается Комиссия по предоставлению субсидии из бюджета Бурундуковского сельского поселения Кайбицкого муниципального района (далее - Комиссия).

1.4.Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на предоставление субсидий, является Исполнительный комитет Бурундуковского сельского поселения Кайбицкого муниципального района.

1.5.Категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий; цели, условия и порядок предоставления субсидий; порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении определяется настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Бурундуковского сельского поселения Исполнительного комитета.

2. Критерии отбора юридических лиц (за исключением

государственных (муниципальных) учреждений),

индивидуальных предпринимателей, физических лиц -

производителей товаров, работ, услуг, имеющих право

на получение субсидий

2.1. Критериями отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий из бюджета Кайбицкого муниципального района, являются:

1) осуществление юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителями товаров, работ, услуг - деятельности на территории Кайбицкого муниципального района;

2) не проведение ликвидации юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.2. Юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам для получения субсидии необходимо представить в Исполнительный комитет Бурундуковского сельского поселения Кайбицкого муниципального района следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии;

2) наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

3) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя, и его оригинал (оригинал - для обозрения);

4) копия свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика и его оригинал (оригинал - для обозрения);

5) свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуальных предпринимателей и его оригинал (оригинал - для обозрения);

6) копия лицензии на осуществление хозяйственной деятельности в случае осуществлении лицом лицензируемых видов деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и ее оригинал (оригинал - для обозрения);

7) банковские реквизиты;

8) документы, указанные в Порядке предоставления субсидии, в принятом Исполнительным комитетом Бурундуковского сельского поселения.

2.3. Исполнительный комитет Бурундуковского сельского поселения Кайбицкого муниципального района в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет представленные документы комиссии по отбору претендентов, имеющих право на получение субсидий.

2.4. Комиссия в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента поступления документов и материалов от Исполнительного комитета Бурундуковского сельского поселения Кайбицкого муниципального района рассматривает их и выносит решение о возможности предоставления субсидии либо отказывает в предоставлении субсидии с указанием причин (далее - решение комиссии).

Решение комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии.

2.5. Юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, имеющим право на получение субсидий, в предоставлении субсидий может быть отказано в случае:

1) наличия ограничения в правовом отношении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2) сообщения о себе ложных сведений;

3) представления неполного перечня необходимых документов;

4) если средства на выплату субсидий, предусмотренные в решении Совета Бурундуковского сельского поселения Кайбицкого муниципального района о бюджете, уже предоставлены в качестве субсидий в соответствии с настоящим Положением.

2.6. Решение комиссии оформляется протоколом.

3. Цели и условия предоставления субсидий юридическим

лицам (за исключением субсидий государственным

(муниципальным) учреждениям), индивидуальным

предпринимателям, физическим лицам - производителям

товаров, работ, услуг

3.1. Средства субсидий предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

3.2. Субсидии предоставляются на основании Постановления Руководителя Исполнительного комитета по решению комиссии о предоставлении субсидии при условии заключения соглашения (договора), в котором в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и нормативными правовыми актами Кайбицкого муниципального района должны быть определены:

1) размер, сроки предоставления субсидии, а также конкретная цель ее предоставления;

2) обязательства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц по целевому использованию субсидии, в случае возмещения произведенных расходов за счет предоставленной субсидии - обязательства подтвердить приобретение товаров, выполнение работ, предоставление услуг;

3) обязательство предоставления информации о результатах выполнения получателем субсидий установленных условий;

4) обязательства юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица по возврату полной суммы средств субсидии, использованных не по целевому назначению;

5) ответственность за несоблюдение сторонами условий договора.

4. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам

(за исключением субсидий государственным (муниципальным)

учреждениям), индивидуальным предпринимателям,

физическим лицам - производителям товаров, работ,

услуг - из бюджета Бурундуковского сельского поселения Кайбицкого муниципального района и возврата субсидий

в случае нарушения условий, установленных

при их предоставлении

4.1. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований и установленных лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Предоставление субсидий осуществляется при условии заключения соглашений (договоров) с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами в соответствии с целями и условиями предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг - из бюджета Бурундуковского сельского поселения Кайбицкого муниципального района и настоящим Положением.

4.3. Главный распорядитель на основании заключенных соглашений (договоров) в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования осуществляет в установленном порядке перечисление субсидий на счета юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, открытые в кредитных организациях.

4.4. Отражение операций о получении субсидии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

4.5. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица представляют Главному распорядителю счет-фактуру, ведомость, расчеты об использовании субсидий в порядке, установленном договором.

4.6. Главный распорядитель осуществляет контроль за выполнением условий соглашений (договоров), а также за возвратом субсидий в бюджет Кайбицкого муниципального района в случае нарушения условий соглашений (договоров).

4.7. В случае установления Главным распорядителем факта нецелевого использования средств субсидии юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица возвращают в бюджет Бурундуковского сельского поселения Кайбицкого муниципального района по соответствующему коду доходов всю сумму субсидии, использованную не по целевому назначению.

4.8. Невозвращенные средства субсидии подлежат взысканию Главным распорядителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

4.9. Руководители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, физические лица - производители товаров, работ, услуг - получатели субсидий несут ответственность за их целевое использование.